

Savoir gérer ses classes

1. La gestion de classe passe avant tout par la pédagogie

Comment prévenir les problèmes de discipline ?

- en donnant du sens aux apprentissages ;
- en rendant l'élève actif et acteur ;
- en expliquant à l'élève ce qu'il fait et pourquoi il le fait ;
- en donnant à l'élève les moyens de faire ce qu'on attend de lui, c.à.d. en lui donnant des aides et en travaillant par étapes (chaque élève progresse à son rythme). Ne pas le décourager, le mettre au contraire en confiance. Penser aussi à s'appuyer sur ses savoir-faire ;
- en évitant l'ennui, la routine : varier les supports (texte, image, son, vidéo...), varier les formes de travail (en classe entière, seul, en binôme, en groupes), varier les outils (vidéoprojecteur, salle pupitre, TNI...), utiliser des approches ludiques et motivantes.

→ Ces points sont développés dans d'autres fiches.

2. En début d'heure : savoir accueillir les élèves et les mettre au travail

Veiller à un accueil bienveillant et en langue cible

- Le professeur, à la porte, accueille chacun des élèves avec le sourire et un „*Guten Tag Paul! / Wie geht's Laurine?..*“ → L'accueil est personnalisé.
- Une fois les élèves entrés, debout devant leur table, le professeur les invite, en allemand, à s'asseoir et sortir leurs affaires (valable surtout en collège).
- Les vêtements :
 - les élèves enlèvent casquettes, blousons, manteaux, gants, écharpes. L'intérieur n'est pas l'extérieur. Les règles ne sont pas les mêmes. Enlever ses vêtements d'extérieur montre qu'on se met en condition de travail pour l'heure de cours ;
 - le professeur, lui aussi, enlève ses vêtements d'extérieur.

→ Le professeur montre ainsi quelles sont les règles de la classe par ces repères-rituels et crée les conditions, avec les élèves, du travail qui va commencer.

3. En cours de séance, gérer la prise de parole des élèves

- Les élèves lèvent la main, signalant ainsi qu'ils souhaitent s'exprimer.
- C'est le professeur qui distribue la parole.
 - Remarque : les élèves peuvent aussi avoir le rôle de « donneur de parole » dans certaines situations que le professeur gère.
- Quand un élève s'exprime, il a la parole, les autres l'écoutent :
 - le professeur favorise l'écoute entre les élèves (grilles à remplir, technique de la reformulation, correction entre élèves, les élèves donnent leur avis sur ce que disent leurs camarades, susciter des réactions...);
 - instaurer un climat de confiance, de non-jugement afin de permettre à tous les élèves de s'exprimer, d'essayer, d'oser, sans avoir peur des moqueries. Faire des erreurs est normal et naturel, c'est même comme cela qu'on apprend !
- Quand le professeur pose une question, il laisse le temps à chacun de trouver la réponse. Un délai est nécessaire pour que chacun, à son rythme, formule une idée, une réponse...

4. En fin de l'heure, assurer une sortie en bon ordre

- La sonnerie indique au professeur que c'est la fin du cours, mais c'est à **son** signal que les élèves rangent leurs affaires et sortent de la classe. Attention, le professeur veille aussi à respecter l'horaire.
- Quelques règles pour la sortie de classe : place propre, chaises rangées, papiers dans la poubelle, les élèves sortent dans le calme.

5. Le positionnement physique du professeur

Mettre en accord le langage du corps, la voix avec ses objectifs

- Son déplacement : circuler sereinement dans la classe, ne pas rester figé derrière le bureau.
- Sa voix :
 - quand le professeur parle, c'est pour être entendu de tous
 - ne pas tolérer que des élèves parlent en même temps
 - ne pas s'adresser qu'aux élèves des premiers rangs
 - poser son regard sur différents élèves pour bien montrer qu'on s'adresse à tous
 - être convaincu de ce qu'on est en train de dire ou demander
 - apprendre à moduler sa voix (ex. : murmurer pour ramener l'attention, se taire si nécessaire, hausser le ton si besoin...) Attention : crier est contre-productif.
- Son regard :
 - distribuer son regard, prendre en compte chacun des élèves
 - des messages (encouragements, félicitations, rappels à l'ordre ...) peuvent passer par le regard
- Sa gestuelle : ne pas oublier que la gestuelle est un moyen de communication primordial en plus et à côté du message verbal.

6. Le positionnement éthique et pédagogique du professeur

Etre l'adulte de référence

- Le professeur est responsable du groupe d'élèves qui lui est confié, en lien avec la communauté éducative de l'établissement et en conformité avec les lois de la République et le règlement intérieur de l'établissement.
- Il assure l'application des règles qu'il énonce. Attention : dire, c'est faire et s'y tenir. Ne jamais énoncer une règle de fonctionnement et ne pas la tenir.
- Faire ce que l'on dit, et dire ce que l'on fait : il est également nécessaire d'explicitier ses décisions.
- Il assure la justice, l'équité : les élèves ne doivent pas avoir un sentiment d'injustice.

Les sanctions

- Elles doivent être justes et cohérentes avec celles pratiquées dans l'établissement.
- L'évaluation ne doit en aucun cas devenir une sanction.
- Nécessaire gradation (rappel à l'ordre, travail à rendre, informations aux parents, retenues...) Attention : toute sanction implique discussion avec l'élève (en fin de cours).
 - Dialogue, explicitation, expression du ressenti et référence au cadre.
- Suivi des sanctions :
 - si travail est à rendre, ne pas oublier de le réclamer le jour venu, de le corriger / l'annoter et de le rendre à l'élève ;
 - en cas de retenue, donner un thème de travail, le récupérer, le corriger / l'annoter et le rendre à l'élève. Donner un travail simple et faisable, qui montrera à l'élève qu'il peut réussir ;
 - en cas de « récidives », se rapprocher du professeur principal et/ou CPE.